

日光国立公園 日光地区

環境省アクティブ・レンジャーを募集します

1. 募集職種

アクティブ・レンジャー（自然保護官補佐）
（非常勤の国家公務員）

2. 募集人数、勤務地及び業務内容

日光国立公園 日光地区において1名募集

（所属する事務所）

環境省関東地方環境事務所

（勤務する事務所、業務内容）

環境省日光国立公園管理事務所

〒321-1434 栃木県日光市本町9-5

電話番号：0288-54-1076



日光国立公園（戦場ヶ原）

◇主な業務

国立公園管理官を補佐し、主として次の業務を行います。

- 日光国立公園内（登山道を含む）の巡視、利用指導、各種資料の作成・整理
- 環境省直轄施設（歩道、ビジターセンター等）の整備や管理に関する業務の補助
- 登山者カウンター設置・データ収集整理
- パークボランティア活動のコーディネート、自然公園指導員との連絡調整
- 戦場ヶ原の湿原保全対策に関する現地調査・保全作業の実施
- ニホンジカの食害対策に係る業務等の補助
- ホームページ等を活用した定期的な情報発信（アクティブ・レンジャー日記など）
- 日光国立公園管理事務所の各種業務（関係者との連絡調整、会議準備、データ入力、資料（書類・地図等）作成・整理、事務処理作業（会計・庶務等を含む）など

※業務のために必要なスキル

- 普通自動車第一種免許（AT限定可）
- 基本的なパソコン操作（Microsoft Word, Excel, PowerPoint等）（※GISまたはCADも操作できると望ましい）
- 歩道や登山道巡視の業務があるため、相応の体力及び登山技術・経験
- シカに関する専門知識、駆除・防除等の経験を有していればなお良い。
- 公共施設の維持管理又は建築・土木の設計の知識・経験を有していればなお良い。

参考：関東地区アクティブ・レンジャー日記 <http://kanto.env.go.jp/blog/>

3. 雇用条件

国家公務員法の適用を受ける非常勤の国家公務員としての採用・任用となります。労働契約とは異なります。

（1）雇用期間

平成31年4月1日から平成32年3月31日まで

※ 前年度勤務実績が優良の場合、任期が連続2回まで更新できる場合があります。

（2）勤務日

月～金曜日。ただし、業務の都合により土曜、日曜、祝祭日及び年末年始も勤務の場合有り。

業務の都合により、休日に勤務した場合には代休が与えられます。

(3) 勤務時間

午前8時30分～午後5時15分

(4) 給与関係

① 給与は別に定める規定により、日給月給（日給を月給で翌月支給）となります。

② 期末手当と勤勉手当（年2回）は別に定める給与の規定によります。

③ 通勤手当、扶養手当、住居手当、超過勤務手当を支給します。

※勤務地への赴任に要する旅費は支給しません。

④ 退職手当は、18日以上勤務した月が継続して6月を超えることとなったとき以降に退職する場合に支給します。

⑤ 健康保険、厚生年金保険、雇用保険に加入します。ただし、18日以上勤務した月が継続して12月を超えた場合であって、引き続き同一任命権者の下で勤務する場合は国家公務員共済組合に加入します。

※詳細は下記の【問い合わせ・申込先】へお問い合わせください。ハローワークでも閲覧が可能です。

4. 応募方法

次の(1)～(3)を下記の【問い合わせ・申込先】あてに郵送して下さい。

(1)履歴書（市販品又はパソコンで作成でも可）に必要事項を記入したもの 1部

（記入上の注意事項）

① 応募動機を記入して下さい。

※必要に応じて、職務経歴や自己PRを別紙（A4版2枚以内）で添付も可。

② 連絡先の住所、電話番号、メールアドレスを明記して下さい。

（メールアドレスについては、採用が決まるまでの間のwebメールなどでも可。無ければ「なし」でよい。）

③ 希望する勤務地（公園名・地区名）を明記して下さい。

④ 関東地方環境事務所管内は、1つの申し込みで併願が可能です。複数希望する場合は、希望順位を明記してください。

⑤ 関東地方環境事務所以外の他地方事務所へ併願する場合には、それぞれの事務所毎に応募し、本人希望記入欄に応募または応募予定の公園名・地区名を明記して下さい。

(2) 次の①または②のどちらかを選択

① 小論文 1部

様式：A4版の400字詰原稿用紙に横書きで1,200字以内

（パソコン使用の場合は、A4（横書き）20字×20行に設定のうえ作成すること）

テーマ：「アクティブ・レンジャーとして取り組みたいこと」

想定される業務内容及び自らの活動経験等を踏まえて、アクティブ・レンジャーとしてどのような活動に取り組みたいかについて、記述してください。

② 過去3年以内の自然環境に関わる活動実績の資料（様式自由）（A4版2枚以内）

(3) 返信用封筒 1通

応募書類は返却いたしますので、A4版が入る封筒に住所と氏名を記載し、返信に必要な切手を貼付してください。

※返信用切手の不足金額分については、各応募者にご負担いただきますのでご了承ください。

5. 応募期間

平成30年12月21日（金）から平成31年1月15日（火）17時（必着）

6. 選考方法

(1) 一次選考（書類審査）

提出いただいた、履歴書及び小論文若しくは活動実績により書類審査を行います。

※一次選考結果については本人宛通知します。

※また、一次選考合格者には平成31年1月16日（水）17時までに面接の日時を電話にて連絡します。

(2) 二次選考（面接）

一次選考合格者に対し面接を行います。

日時：平成31年1月21日（月）から平成31年1月24日（木）（予定）

会場：関東地方環境事務所（さいたま市）

※最終選考結果については、本人宛通知します

※なお、選考の経過及び結果についての問い合わせには応じられませんので、予めご了承ください。

【問い合わせ・申込先】

関東地方環境事務所「アクティブ・レンジャー公募係」 担当：清水

〒330-6018

埼玉県さいたま市中央区新都心11-2 明治安田生命さいたま新都心ビル18階

関東地方環境事務所 「アクティブ・レンジャー公募係」宛

電話 048-600-0816

FAX 048-600-0521