（様式－１）

参加表明書

平成　年　月　日

支出負担行為担当官
関東地方環境事務所　総務課長
志村　博之　殿

住　　所
電話番号
ＦＡＸ
会社名
代表者　　役職名　　氏名　　印

平成２８年１１月１０日付けで手続開始の公示のありました平成２８年度湯元集団施設地区再整備基本計画策定業務に係る指名競争に参加を希望します。

なお、予算決算及び会計令(昭和22年勅令第165号)第70条の規定及び入札説明書４．（１）5)の基準に該当する者でないこと並びに暴力団排除に関する誓約事項及び参加表明書の内容については事実と相違ないことを誓約します。

注１）参加表明書として様式－１から様式－９までを提出してください。
注２）紙入札方式による参加希望者は、代表者印を押印してください。

（様式－２）

・予定管理技術者の経歴等

① 氏名（ふりがな）	② 生年月日
③ 所属・役職	
④ 保有資格 技術士 （部門： 分野： ）・登録番号： ・登録年月日： 技術士 （部門： 分野： ）・登録番号： ・登録年月日： 技術士 （部門： 分野： ）・登録番号： ・取得年月日： 資格を保有している事を証明する書類（資格者証の写し等）を添付すること。	
⑤ ＣＰＤ取得単位の状況 （公社）日本造園学会が発行する取得単位を確認できる書類の写し（造園ＣＰＤ実施記録登録証明書）を添付すること。	
	取得単位

③ 過去 10 年間の同種又は類似業務経歴（１件）

TECRIS、PUBDIS に登録されていない場合は、登録番号は記載せず、当該業務に係る契約書の写し及び従事したことが確認できる書類（管理技術者通知書、業務計画書等）の該当部分の写しを添付すること。

業 務 名	発注機関	分担業務分野及び立場	履行期間
TECRIS、PUBDIS 登録番号：			

④ 平成 25 年度～平成 27 年度末までに完了した自然環境共生コンサルタント業務成績（環境省発注業務（照査技術者として従事した業務は除く。））

記載された業務実績については業務評定点を確認できる書類（委託業務等成績評定通知書等の写し）を添付すること。

（合計 件）

業務名	発注機関	業務概要	履行期間	業務評点
TECRIS、PUBDIS 登録番号：				
TECRIS、PUBDIS 登録番号：				
TECRIS、PUBDIS 登録番号：				

⑤ 過去 10 年間の同種・類似業務に係る国、都道府県、市町村、公的団体（公的な学会等）による優秀技術者表彰、又は優良業務表彰等

職務上従事した立場は、管理・担当技術者及び担当者とするが、TECRIS に登録されていない場合は、当該業務に携わったことが証明できる書類を添付すること。

⑥ 手持業務の状況（平成 28 年 11 月 1 日現在）

管理技術者、又は担当技術者となっている契約金額 500 万円以上の業務（特定後未契約のものを含む。）を記載すること。ただし、調査基準価格を下回る金額で落札した業務は、業務名の先頭に【低】を付して記載すること。

（合計　　件）

業務名	発注機関	業務概要	履行期間	契約金額
TECRIS、PUBDIS 登録番号：		（○○技術者として従事）		（契約金額合計　　万円）
TECRIS、PUBDIS 登録番号：		（○○技術者として従事）		（契約金額合計　　万円）

（様式－３）

・予定管理技術者の同種又は類似業務経歴

業務分類	同種（あるいは類似）業務
業務名	
ＴＥＣＲＩＳ登録番号 ＰＵＢＤＩＳ登録番号	
契約金額	
履行期間	
発注機関名 住所 ＴＥＬ	
業務評定点	
業務の概要	（○○技術者として従事）
業務の技術的特徴	
当該技術者の業務担当の内容	

注１）業務分類には、入札説明書の６．(1)② 2)において定義した「同種業務」、「類似業務」のいずれかを記載する。

注２）TECRIS、PUBDIS に登録されていない場合は、登録番号は記載せず、当該業務に係る契約書の写し及び従事したことが確認できる書類（管理技術者通知書、業務計画書等）の写しを添付すること。

注３）業務の概要及び業務の技術的特徴については、具体的に記述すること。図や写真等を使用する場合であっても、Ａ４用紙１枚以内に記載する。同種又は類似業務に該当するかは、提出された（様式-３）により判断することとしますが、判断できない場合は報告書等の提出を求めることもあり得るので具体的に記述すること。

注４）○○には、「管理」又は「担当」技術者の各名称を記述する。

・予定管理技術者の同種業務又は類似業務に関する実務経験

業務分類	
経験の概要	

注１）業務分類には、入札説明書の６．(1)②2)「予定管理技術者に対する要件」において定義した「同種業務」、「類似業務」のいずれかを記載する。

（様式－４）

・企業の過去 10 年間の同種又は類似業務実績等　　会社名）＿＿＿＿＿＿

業務分類	同種（あるいは類似）業務
業務名	
ＴＥＣＲＩＳ登録番号 ＰＵＢＤＩＳ登録番号	
契約金額	
履行期間	
発注機関名 住所 ＴＥＬ	
業務評定点	
業務の概要	
業務の技術的特徴	

注１）業務分類には、入札説明書の６．(1)①１）において定義した「同種業務」、「類似業務」のいずれかを記載する。

注２）様式－２に記載した予定管理技術者の同種又は類似業務を重複して記載できる。

注３）TECRIS、PUBDIS に登録されていない場合は、登録番号は記載せず、当該業務に係る契約書等（業務名、契約金額、工期、発注者、受注者の確認できる部分）の写しを添付すること。

注４）業務の概要及び業務の技術的特徴については、具体的に記述すること。図や写真等を使用する場合であっても、Ａ４用紙１枚以内に記載する。同種又は類似業務に該当するかは、提出された様式により判断することとしますが､判断できない場合は報告書等の提出を求めることもあり得るので具体的に記述すること。

・平成 26 年度～平成 27 年度末までに完了した自然環境共生コンサルタント業務成績（環境省発注業務）

記載された業務実績については業務評定点を確認できる書類（委託業務等成績評定通知書等の写し）を添付すること。

業務名	発注機関	業務概要	履行期間	業務評点
TECRIS、PUBDIS 登録番号：				
TECRIS、PUBDIS 登録番号：				
TECRIS、PUBDIS 登録番号：				

（様式－５）

・建設コンサルタント登録規程等に基づく登録状況

登録部門　：　自然環境共生関係コンサルタント業務部門
登録年月日：
登録番号　：

注１）資格審査結果通知書の写しを提出すること。

（様式－６）

・平成 18 年度以降の企業の優良業務表彰の実績　　会社名）

業務分類	同種（あるいは類似）業務
業務名	
ＴＥＣＲＩＳ登録番号 ＰＵＢＤＩＳ登録番号	
契約金額	
履行期間	
発注機関名 住所 ＴＥＬ	
業務の概要	

注１）表彰の実績が記載されている資料の写しを提出すること。

（様式－７）

・業務実施体制

分担業務の内容	備　　考

注１）業務の分担について記載する。（業務の分担を行わない場合には記載する必要はない。この場合、書面には「該当なし」と記入すること。）

注２）他の建設コンサルタント等に当該業務の一部を再委託する場合又は学識経験者等の技術協力を受けて業務を実施する場合は、備考欄に再委託の具体的内容を記載するとともに、再委託先又は協力先、その理由（企業の技術的特徴等）を記載する。なお、業務の主たる部分を再委託してはならない。

（様式－８）

・平成 18 年度以降の予定管理技術者の優秀技術者表彰の実績

業務名	
ＴＥＣＲＩＳ登録番号 ＰＵＢＤＩＳ登録番号	
契約金額	
履行期間	
発注機関名 住所 ＴＥＬ	
業務の概要	

注１）表彰の実績が記載されている資料の写しを提出すること。

（様式－９）

・業務実施体制

	予定技術者名	所属・役職	担当する分担業務の内容
管理技術者			
照査技術者			
担当技術者	1) 2) 3)		

注１）氏名にはふりがなをふること。

注２）所属・役職については、技術提案書の提出者以外の企業等に所属する場合は、企業名等も記載すること。

（様式－１０）

技術提案書

業務の名称　　平成２８年度湯元集団施設地区再整備基本計画策定業務

履行期限　　平成２９年３月２９日

標記業務について、技術提案書を提出します。

平成　　年　　月　　日

支出負担行為担当官
関東地方環境事務所　総務課長
志村　博之　殿

提出者）住　　所
電話番号
会 社 名
代 表 者　　役職名　　氏名　　印
作成者）担当部署
氏　　名
ＦＡＸ
E-mail

注１）技術提案書として様式－１０から様式－１１までを提出してください。
注２）代表者印を押印してください。

（様式－１１－１）

・業務の実施方針

・業務フロー

注１）業務の実施方針、業務フローチャートについて簡潔に記載する。
注２）提出者及び協力を求める学識経験者等を特定することができる内容の記述（具体的な社名・個人名等）を記載してはならない。
注３）Ａ４用紙１枚以内に記載する。

（様式－１１－２）

・工程計画

検討項目	業務工程						備考
	月	月	月	月	月	月	

注１）工程計画について簡潔にＡ４用紙１枚以内に記載する。